

Acta de la Asamblea General-10-09-2013

En Las Carreras a las 16:00 horas del día 10 de Setiembre de 2013 se reúne la Asamblea General con carácter de extraordinaria de la Asociación de Padres y Madres del colegio Askartza Isusi Ige - Askartxo.

De acuerdo con la convocatoria realizada con el siguiente:

Orden del Día:

Punto 1.- Cambio de Junta Directiva

Punto 2.- Cambio de Estatutos para su legalización

Punto 3.- Ruegos y Preguntas.

Desarrollo del Punto 1: La Junta Directiva anterior, abandona su puesto excepto una persona, así que, se designa una nueva Junta, y tras lo anteriormente señalado se procedió a la votación del punto con el siguiente resultado:

Votos a favor: 48
Votos en contra: 0
Abstenciones: 0
Votos nulos: 0
Votos en blanco: 0

De acuerdo con lo anterior el punto 1 se aprobó.

Desarrollo del Punto 2: Los Estatutos son de 1978 y nunca se han modificado. Por ley en 2007 se tendrían que haber renovado y no se hizo por la Junta Directiva de ese momento. Se procede a la votación con el siguiente resultado:

Votos a favor: 48
Votos en contra: 48
Abstenciones: 0
Votos nulos: 0
Votos en blanco: 0

De acuerdo con lo anterior el punto 2 se aprobó.

Siendo las 17:25 horas del día señalado en el encabezamiento de la presente acta se levanta la sesión.

Fdo. El/la Secretario/a



Vº.Bº. El/la Presidente/a



Acta de Reunión de Junta Directiva

En Las Carreras, siendo las 17:00 horas del día 18 de Setiembre de 2013 se reúne la Junta Directiva de la asociación de padres y madres de alumnos del colegio Askartza Isusi, con la asistencia de los siguientes miembros:

- Andrés García Duque, Diego Aguirre Pardo, Ana Belia García Ruíz, Yolanda García Horas, Ana I. Ramila Rubio, Goiuri López Pereira, Iratxe Larrabide Fontaneda, Amaia Villafria Maraño, Amaia Rodríguez Calante, Mafe García Iglesias, Itziar Lekuona Rodríguez, Itziar Negrete Guerrero, Edurne Esnaola, Ainhoa Ortiz Hernaez, Marta Sancho Herrero, Jon Cornejo Iñarritu, Iñigo Urbaneta Blanco,

con la inasistencia de los siguientes:

- Josune Guerrero, Irma Iglesias Santos, Santi Ibarra Regil, previa citación realizada y de acuerdo con el siguiente:

Orden del Día

Punto 1: Presentación de Junta Directiva al Director del centro

Punto 2: Posibles abandonos de cargos de la ampa

Punto 3: Estado actual de la modificación de Estatutos y Junta Directiva

Punto 4: Extraescolares: Actividades y responsables

Punto 5: Seguro: Exposición Jon Cornejo

Punto 6: Libro de socios. Forma de realizarse

Punto 7: Entrega del libro de cuentas de la Junta anterior

Punto 8: Solicitar dos voluntarios para el etiquetado de llaves de la ampa

Punto 9: Hacer un registro de quién tiene cada llave

Punto 10: Responsables para llevar 6º curso: viaje fin estudios...

Punto 11: Consensuar la hora de las posteriores reuniones.

Desarrollo del Punto 1:

Presentación de los miembros de la Junta Directiva al Director del Centro, quien nos comenta tres punto:

- Nos sugiere que la ampa instale un buzón de correos al lado del buzón del centro
- Nos pide permiso para instalar una lavadora en la cocina al lado del local del ampa

Los dos puntos, se aprueban.

Desarrollo del Punto 2:

Nadie abandona la ampa. Plazo de renovación 4 años pudiendo renovarse el 50% de la plantilla en 2 años.

Aprobado

Desarrollo del Punto 3:

Se informa que las modificaciones de estatutos y junta directiva a esa fecha están realizadas solo falta la firma de la presidenta anterior para llevarlo todo al registro para su legalización.

Ampa askartza isusi – Libro de actas

Desarrollo del Punto 4:

Exposición de las extraescolares que se han propuesto. Acordamos los siguientes puntos:

- Antes de que finalice el curso actual, ponerse en contacto con TAFAT (que oferta extraescolares al Instituto de Gallarta) para que para el próximo curso 2014/15, nos incluya en su bolsa de prácticas
- Se nombra a un responsable general de extraescolares que será Iñigo Urbaneta. Responsable de extraescolar de Inglés: Itziar Negrete. Edurne Esnaola, Ainhoa Ortiz, Yolanda Garcia asumen la responsabilidad de otras extraescolares, no sabiendo por ahora cuál de ellas
- Se acuerda realizar un contrato particular (modelo de bige) con los que imparten los cursos. Jon Cornejo pasará los modelos al responsable general de extraescolares
- Todos los encargados de las extraescolares se reunirán el martes día 24 a las 16:00 horas para el recuento de solicitudes y la realización de grupos y actividades.
- Se acuerda que Txistu y Manualidades, tienen que exigir a los alumnos que se apunten el seguro obligatorio Ikaslarin que ofrece bige con un coste de 11,60 € por ser personas particulares las que imparten el curso y no empresas. Goiuri López se ofrece a realizar la circular de este seguro para que se oferte a todos los alumnos del centro.

Desarrollo del Punto 5:

Explicación de los tipos de seguro que hay por parte de Jon Cornejo, después de su conversación con bige.

Desarrollo del Punto 6:

Para descargar de volumen de trabajo a la secretaria, se ofrece a realizar el libro de socios Ana I. Ramilla, explicándole cómo realizarlo. Se aprueba

Desarrollo del Punto 7:

Se pone en conocimiento de todos que la anterior tesorera nos ha dado el libro de cuentas, facturas y libretas de banco el 19-09-2013.

Desarrollo del Punto 8:

Se ofrecen Itziar Lekuona y Yolanda Garcia. Aprobado

Desarrollo del Punto 9:

Se acuerda que las personas que tengan llaves escriban en un papel que llaves tienen y lo dejen en el armario junto al resto de las llaves. Aprobado

Desarrollo del Punto 10:

Se ofrece Ana I. Ramilla. Aprobado

Ampa askartza isusi – Libro de actas

Desarrollo del Punto 11:

Se acuerda que las próximas reuniones tengan lugar a las 15:30 horas. Votos a favor 5, En contra 3. Aprobado.

Otros:

*Libros Obligatorios: Se acuerda deshabilitar los libros anteriores de socios, actas y cuentas a fecha 19-09-2013 y se habilitan tres nuevos libros formados por hojas sueltas para realizar las anotaciones por ordenador. Cuando se lleve al registro la modificación de los estatutos y la modificación de la junta directiva, se llevarán los nuevos libros para su correspondiente sellado. Aprobado.

*Archivo ampa virtual: Se acuerda realizar un archivo virtual siendo el administrador Iñigo Urbaneta.

Siendo las 19:00 horas del día señalado en el encabezamiento se levanta la sesión:



Fdo.: Secretario/a



Vº. Bº. Presidente/a.

